



STOWARZYSZENIE
RUCH POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ
"INTEGRACJA"



REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

Treningu Umiejętności Społecznych w Centrum Wsparcia i Rozwoju Młodzieży

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć jest Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej „INTEGRACJA” z siedzibą przy ul. Polnej 18, 37-464 Stalowa Wola, NIP 8131040694, REGON 690240630, KRS 0000016384, które prowadzi Centrum Wsparcia i Rozwoju Młodzieży w Stalowej Woli (zwane dalej „Centrum”).
2. Cykl zajęć trwa 12 spotkań dla każdej grupy wiekowej uczestników. Szczegółowy plan zajęć wraz z godzinami ustalany jest indywidualnie po podpisaniu odrębnej umowy o świadczenie usług terapeutycznych i przypisaniu nastolatka do konkretnej grupy.
3. Zajęcia Trening Umiejętności Społecznych odbywają się w cyklu:
 - a) 12 zajęć warsztatowych w grupach maks. 8-osobowych po 90 minut dla młodzieży w dwóch kategoriach wiekowych 12-14 lat oraz 15-18 lat.
 - b) Całkowita kwota udziału w cyklu wynosi: 1440 zł płatne w 3 ratach po 480 zł. Szczegóły dotyczące płatności zawarte są w odrębnej umowie o świadczeniu usług terapeutycznych.

Dobór młodzieży do grup dokonywany jest przez trenera/kę pracującą/ego z daną grupą, ewentualnie we współpracy z innymi trenerami współpracującymi z Centrum, przy uwzględnieniu indywidualnych predyspozycji nastolatka.

4. Kwalifikacje do zajęć grupowych i/lub indywidualnych odbywają się na podstawie diagnoz wystawionych przez specjalistów, orzeczeń o niepełnosprawności, orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, rozmowie kwalifikacyjnej z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz nastolatkiem, a także na podstawie badań i obserwacji terapeutów, którzy ustalają rodzaje i wymiar zajęć dostosowując je do potrzeb i możliwości nastolatka.
5. Spotkanie kwalifikacyjne jest obowiązkowe i poprzedza udział nastolatka w treningu. W spotkaniu kwalifikacyjnym uczestniczy zarówno rodzic/opiekun prawny oraz nastolatek. Termin spotkania ustalany jest telefonicznie z trenerem prowadzącym trening. Udział w spotkaniu jest bezpłatny.

6. Zajęcia prowadzone są przez trenerów z odpowiednim wykształceniem, wiedzą i umiejętnościami, którzy współpracują z Centrum.
7. Trenerzy prowadzą zajęcia w taki sposób, aby osoba uczestnicząca czuła się w czasie ich trwania bezpiecznie i swobodnie.
8. Po zakończeniu cyklu zajęć w grupach rodzicowi/opiekunowi przysługuje prawo do bezpłatnej indywidualnej 50 min. konsultacji z trenerem prowadzącym grupę, podczas której podsumuje on pracę dziecka w trakcie cyklu zajęć, omówi zauważone efekty terapeutyczne i poda zalecenia do dalszej pracy. W celu ustalenia terminu konsultacji, rodzic/opiekun zgłasza się w formie telefonicznej, mailowo lub na miejscu do koordynatora Centrum lub trenera. Ewentualnej zmiany terminu konsultacji lub ich odwołania należy dokonać drogą mailową na adres rpp.integracja@gmail.com, najpóźniej do godziny 18:00 dnia ją poprzedzającego. Uchybienie powyższym warunkom wiąże się z utratą możliwości odbycia konsultacji/terminu.
9. W razie potrzeby istnieje możliwość odbycia przez rodzica/opiekuna dodatkowej indywidualnej konsultacji z trenerem prowadzącym grupę w wymiarze 50 min. Opłata za dodatkową konsultację wynosi 120 zł.
10. W przypadku występowania u nastolatka zachowań agresywnych bądź niszczycielskich lub nieobecności uczestnika na zajęciach w wymiarze przekraczającym dwie nieobecności w skali miesiąca (uniemożliwiających osiągnięcie efektów treningu), trener prowadzący może zdecydować o zakończeniu współpracy poprzez rozwiązanie umowy o świadczenie usług terapeutycznych. Wówczas trener zaproponuje inne dostępne formy wsparcia nastolatka.
11. Na prośbę rodzica/opiekuna trener może przedstawić pisemną opinię dotyczącą postępów dziecka w zajęciach grupowych, zauważonych zmian i trudności. Opłata za opinię wynosi 100 zł.

II. Zobowiązania rodziców/opiekunów uczestnika TUS

1. Rodzice/opiekunowie osób uczestniczących w treningu grupowym zobowiązani są do ścisłej współpracy z trenerami w zakresie wyznaczania i realizowania celów rozwojowych i terapeutycznych (wspieranie podejmowanych działań poprzez wdrażanie ich w środowisku domowym) oraz:
 - a) przekazania trenerom istotnych informacji o stanie zdrowie dziecka, w trosce o życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka,
 - b) dostarczenia wszelkiej potrzebnej dokumentacji medycznej, diagnoz i zaleceń lekarzy, psychologów, pedagogów mogących mieć wpływ na udział w TUS.
2. Na zajęciach w okresie zimowym obowiązuje obuwie zmienne u osób uczestniczących w zajęciach.
3. Niedozwolone jest uczestniczenie dzieci chorych, z objawami sugerującymi infekcję dróg oddechowych, z gorączką, na antybiotykach, z wysypkami, i innymi chorobami zakaźnymi na zajęcia. W przypadku zauważenia tych lub innych objawów trener może

odmówić uczestnictwa dziecka w zajęciach. Zła kondycja fizyczna dziecka powoduje nieefektywną terapię oraz naraża terapeutę i inne dzieci na zakażenia.

III. Odpowiedzialność

Podczas zajęć grupowych nastolatek pozostaje pod opieką trenerów prowadzących zajęcia, natomiast podczas oczekiwania na wejście do sali oraz po zakończeniu zajęć odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice/opiekunowie lub osoby przez nich wskazane przed zajęciami i upoważnione w formie pisemnej do odbioru uczestnika z zajęć.

IV. Nieobecności

1. W przypadku nieobecności trenera, Centrum ma obowiązek zapewnić zastępstwo innego, wykwalifikowanego trenera, a jeśli nie jest to możliwe, zajęcia zostają odwołane i cykl zajęć zostaje przedłużony o kolejny tydzień, po wcześniejszym uzgodnieniu z rodzicem/opiekunem uczestnika.
2. Rodzice/opiekunowie nie ponoszą kosztów zajęć, które zostały odwołane przez Centrum z powodu nieobecności trenera.
3. W przypadku spóźnienia uczestnika zajęcia nie są wydłużane i odbywają się do wcześniej wyznaczonej godziny.
4. Ewentualne nieobecności dzieci należy zgłaszać drogą mailową na adres rpp.integracja@gmail.com lub telefonicznie, najpóźniej do godziny 18:00 dnia poprzedzającego zajęcia.
5. Nieobecność nastolatka na zajęciach nie wpływa na odpłatność zajęć.
6. Dopuszczalne jest odrobienie maksymalnie jednej nieobecności uczestnika w ciągu miesiąca, o ile nieobecność zostanie zgłoszona nie później niż do godz. 18:00 dnia poprzedzającego zajęcia. Na wniosek rodzica/opiekuna Centrum zaproponuje termin odrobienia zajęć w formie indywidualnej ze wskazanym przez organizatora trenerem.
7. Rodzic/opiekun w celu ustalenia terminu odrobienia poprawnie zgłoszonej nieobecności, winien zgłosić to w formie telefonicznej, mailowo lub na miejscu do koordynatora Centrum. Zajęcia trwają 50 min. Ewentualnej zmiany terminu zajęć lub ich odwołania należy dokonać drogą mailową na adres rpp.integracja@gmail.com lub telefonicznie, najpóźniej do godziny 18:00 dnia poprzedzającego zajęcia. Uchybienie powyższym warunkom wiąże się z utratą możliwości odrobienia zajęć.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa nastolatka w cyklu zajęć, należy złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji opatrzone datą (wypowiedzenie umowy o świadczenie usług terapeutycznych).
9. Wypowiedzenie musi zawierać własnoręczny podpis rodzica/opiekuna oraz imię i nazwisko dziecka i może być dostarczone w formie papierowej do Centrum lub w formie skanu na adres mailowy: rpp.integracja@gmail.com.
10. W przypadku rezygnacji z zajęć Centrum nie zwraca opłaty za zajęcia, które odbyły się w czasie poprzedzającym złożenie wypowiedzenia, nawet jeśli dziecko nie było na nich

obecne. Obowiązkiem rodzica/opiekuna jest uiszczenie zaległych opłat oraz opłat za zajęcia odbywające się aż do końca terminu wypowiedzenia.

11. W przypadku uiszczenia pełnej ceny za cały cykl zajęć, a następnie złożenia wypowiedzenia, zwrotowi ulega kwota proporcjonalna do ilości zajęć, które pozostały niewykorzystane w związku ze złożeniem wypowiedzenia (opłacie podlegają zajęcia przeprowadzone przed złożeniem wypowiedzenia i w czasie trwania okresu wypowiedzenia).