

REGULAMIN KONKURSU NA MINI GRANTY
w projekcie „PoMOCNY WOLONTARIAT w Stowarzyszeniu INTEGRACJA”
w ramach „Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju
Wolontariatu Systematycznego na lata 2018–2030”

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Konkurs jest organizowany przez Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej „INTEGRACJA” (zwane dalej: Organizatorem) na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Konkurs jest finansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków programu „Korpus Solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018–2030”.

Cel konkursu

§ 2

1. Celem Konkursu jest wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności, promocja idei Korpusu Solidarności i wzmocnienia inicjatyw wolontariackich oraz aktywności wolontarystycznej w województwie podkarpackim.
2. Odbiorcami mini grantów powinny być lokalne społeczności, czyli mieszkańcy województwa podkarpackiego.
3. Planowane działania w ramach mini grantów powinny być samodzielnie zaplanowane i możliwe do realizacji przez minimum 2 wolontariuszy.
4. W efekcie konkursu zakłada się:
 - zachęcanie do aktywności wolontariackiej,
 - wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności,
 - promocję działań prospołecznych realizowanych przez wolontariuszy,
 - rozwijanie inwencji twórczej, kreatywności i aktywności,
 - motywowanie społeczności lokalnych, organizacji pozarządowych, grup nieformalnych do podejmowania aktywności na rzecz własnego środowiska lokalnego,
 - tworzenie klimatu sprzyjającego realizacji przez grupę własnych inicjatyw,
 - promocję idei wolontariatu i promocję Korpusu Solidarności.

Adresaci konkursu

§ 3

Konkurs adresowany jest do wolontariuszy, w tym przede wszystkim wolontariuszy Korpusu Solidarności, grup nieformalnych zrzeszających osoby fizyczne, osób indywidualnych - zorganizowanych w minimum 2-osobowe grupy z wyłonionym liderem, z terenu województwa podkarpackiego. Konkurs adresowany jest także do młodzieży powyżej 13 roku życia. W przypadku kiedy liderem projektu zostanie osoba niepełnoletnia, musi ona posiadać pisemną zgodę rodzica, który zawiera także umowę na realizację mini grantu.

Termin realizacji

§ 4

1. Mini granty muszą zostać zrealizowane od 3 do 20 grudnia 2025 roku.

Budżet

§ 5

- Przewidywana przez Organizatora Konkursu łączna wielkość środków przeznaczonych na realizację zwycięskich mini grantów, wybranych w ramach konkursu, to łącznie min. 5200,00 złotych.
- Środki wskazane w pkt 1. zostaną podzielone na pokrycie kosztów min. 4 mini grantów gdzie maksymalna kwota wsparcia na 1 mini grant wynosi 1300 złotych. Komisja konkursowa może przyznać mniejszą kwotę grantu.

Zgłoszenie do Konkursu

§ 6

- Lider projektu reprezentujący zespół występujący z wnioskiem o mini-grant zobowiązany jest posiadać aktywny profil w Systemie Obsługi Wolontariatu (SOW) – na etapie składania wniosku oraz w momencie rozpoczęcia jego realizacji. Aktywny profil w SOW oznacza posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca.
- Zespoły wolontariuszy zainteresowane aby zgłosić swój pomysł do Konkursu zobowiązane są:
 - zapoznać się z niniejszym Regulaminem,
 - wypełnić wniosek konkursowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) i przesać go **w wersji elektronicznej** na adres: rpp.integracja@gmail.com w tytule wiadomości wpisując „**PoMOCNE MINI GRANTY 2025**” **lub w wersji papierowej** w zamkniętej kopercie opisanej



„Wniosek konkursowy – PoMOCNE MINI GRANTY 2025” w siedzibie Stowarzyszenia w Stalowej Woli przy ul. Polnej 18 (budynek Stalowowolskiego Ośrodka Wsparcia i Interwencji Kryzysowej) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29 listopada 2025 roku do godz. 15:00**.

3. Organizator zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu konkursu jeśli będzie taka potrzeba, bez konieczności ogłaszania kolejnego naboru.
4. Ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się niezwłocznie po dokonaniu oceny przez Komisję Konkursową na stronie www.stowarzyszenieintegracja.eu.

Formularz zgłoszeniowy nie wymaga złożenia podpisu przez członków grupy na etapie składania.

5. Lider grupy realizujący mini grant musi być wskazany przez grupę realizatorów we wniosku konkursowym.
6. Organizator zawiera z liderem każdej zwycięskiej grupy stosowną umowę, warunkującą rozpoczęcie realizacji mini grantu przez każdą grupę. W przypadku kiedy lider jest osobą niepełnoletnią musi on mieć pisemną zgodę rodzica / opiekuna prawnego, który podpisuje również umowę.

Ocena zgłoszonych wniosków konkursowych

§ 7

1. Wnioski konkursowe na mini granty przesłane / przekazane do Konkursu będą ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez Organizatora.
2. Wnioski niekompletne i złożone po terminie uznane zostaną za niespełniające warunków formalnych i nie będą rozpatrywane.
3. Wnioski konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:
 - a) formalne, zgodnie z kartą oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu:
 - o wniosek został złożony w terminie zgodnym z regulaminem,
 - o wszystkie pola wniosku zostały wypełnione,
 - o budżet nie zawiera błędów,
 - o okres realizacji mini grantów mieści się w terminach określonych w niniejszym Regulaminie,
 - o wniosek został złożony przez grupę inicjatywną złożoną z co najmniej 2 wolontariuszy, przy czym lider grupy posiada aktywny profil w SOW.
 - b) merytoryczne, zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu:
 - o realność i możliwości realizacji mini grantów w kontekście potencjału i doświadczenia osób tworzących grupę realizatorów,
 - o adekwatność zaplanowanych działań do osiągnięcia założonego celu,
 - o zakładane rezultaty,
 - o ilość i zakres działań wymagających zaangażowania członków grupy,
 - o zaangażowanie środowiska lokalnego do realizacji akcji,

- o adekwatność kosztów do planowanych działań.
- 4. Mini grant nie może stanowić wkładu własnego do innych projektów lub/i działań.
- 5. Ocena merytoryczna dokonana zostanie przez powołaną Komisję Konkursową składającą się z 2-3 przedstawicieli Organizatora konkursu.
- 6. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do przyznania mini grantu w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.
- 7. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od jej postanowień.
- 8. Przyznawanie mini grantów odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków.

Realizacja i zasady dokonywania wydatków

§ 8

1. Termin pokrywanych wydatków na realizację grantów jest tożsamy z okresem realizacji inicjatywy, tj. od 3 grudnia do 20 grudnia 2025 roku. Wydatki poniesione poza tym okresem nie będą kwalifikowane do rozliczenia w ramach konkursu.
2. Pokrywane przez Lidera projektu zakupy rzeczy i/lub usług muszą mieć związek wyłącznie z zaplanowanymi działaniami określonymi w zaakceptowanym przez Organizatora wniosku konkursowym i wynikać z zaplanowanego budżetu.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją mini grantów muszą być fakturowane na dane Organizatora: Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej „INTEGRACJA”, ul. Polna 18, 37-464 Stalowa Wola, NIP 813-10-40-694.
4. Środki z mini grantu można wydatkować przez:
 - a) zaliczki na zakup towarów i/lub usług (gotówka),
 - b) zakupu usług w oparciu o umowę zlecenie / o dzieło, zawartą pomiędzy Organizatorem a wykonawcą,
 - c) refundacji poniesionych wydatków (gotówka).
5. Przyznane środki nie mogą być przeznaczone w ramach mini grantów:
 - a) w całości na zakup 1 rzeczy lub 1 usługi w ramach mini grantu,
 - b) na wynagrodzenie lidera projektu oraz członków grupy wolontariuszy realizujących inicjatywę.
6. Dokonywanie zmian w zakresie zaplanowanych działań w ramach realizowanego mini grantu, dodawanie nowych pozycji kosztów do budżetu oraz zmiana zaplanowanych rezultatów w trakcie jego realizacji są możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Organizatora.

Zakończenie realizacji mini grantów § 9

1. Lider zwycięskiego mini grantu zobowiązuje się do rzetelnego nadzorowania swojej grupy i wspierania merytorycznego w zakresie działań przewidzianych w inicjatywie.
2. Lider zwycięskiego mini grantu zobowiązuje się do dostarczenia Organizatorowi rozliczenia zawierającego wykaz wydatkowanych środków przez grupę, ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami finansowymi, w ciągu 7 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji mini grantu.
3. Rozliczenie mini grantu składa się z:
 - a) zestawienia faktur / dokumentów finansowych związanych z realizacją inicjatywy,
 - b) sprawozdania z realizacji mini grantu zgodnie ze wzorem przekazanym przez Organizatora,
 - c) kopii stworzonych materiałów, artykułów prasowych, zdjęć dokumentujących działania itp.

Ochrona danych osobowych § 10

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej „INTEGRACJA” (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą ul. Polna 18, 37-464 Stalowa Wola. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Polna 18, 37-464 Stalowa Wola lub drogą mailową: rpp.integracja@gmail.com.
2. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z:
 - a) wyrażeniem zgodny na gromadzenie i przetwarzane danych w celach związanych z realizacją konkursu i inicjatyw, zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - b) oświadczeniem o byciu poinformowanym przez wszystkich uczestników nt. celu zbierania danych osobowych oraz o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, możliwości ich sprostowania, prawa do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawa do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
3. Zgromadzone przez Organizatora dane oraz informacje zawarte we wniosku będą gromadzone i przetwarzane do celów realizacji, promocji i sprawozdawczości projektu



„Korpus Solidarności – Rządowy Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018 – 2030”.

4. Osoby uczestniczące w inicjatywach akceptują, iż wszystkie podjęte w ich ramach działania oraz związane z wykonawcami dane osobowe mogą zostać upublicznione w szczególności na ich stronie internetowej Organizatora oraz w innych formach przekazu publicznego realizowanego przez Organizatora.
5. Nadesłanie zgłoszenia do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, że grupa wolontariuszy posiada prawa autorskie do nadesłanego pomysłu.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Grupa przesyłając wniosek do konkursu akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Organizator może zmodyfikować zasady realizacji Konkursu zawarte w niniejszym Regulaminie, przedłużyć, odwołać realizację Konkursu lub go zakończyć bez konieczności podania przyczyny.
3. W sprawach interpretacji zapisów i wymogów regulaminowych decyzję podejmuje Organizator.
4. Organizator ma prawo do weryfikacji danych umieszczonych we wniosku konkursowym.
5. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia zwycięskiego mini grantu w wymaganym terminie, lider mini grantu może zostać wezwany do zwrotu kosztów mini grantu pokrytych ze środków Organizatora.
6. Wszelkie szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem 696722186 oraz pisząc na adres: rpp.integracja@gmail.com.

Załączniki do regulaminu:

1. Wniosek konkursowy
2. Karta oceny formalnej
3. Karta oceny merytorycznej